

**Министерство общего и профессионального образования
Ростовской области
государственное казенное общеобразовательное учреждение
Ростовской области «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)**

Согласовано

Педагогическим советом ГКОУ РО
«Ростовская санаторная школа-интернат
№ 28»
Протокол № ____ от _____

Утверждено

Директором ГКОУ РО
«Ростовская санаторная школа-интернат
№ 28»
Приказ № ____ от _____

_____ Т.Л. Воронько

ПОЛОЖЕНИЕ

**о реализации инклюзивной практики в
ГКОУ РО «РОСТОВСКАЯ САНАТОРНАЯ
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 28»**

Ростов-на-Дону, 2023

1. Общие положения

1.1. Положение о реализации инклюзивной практики (далее – Положение) в ГКОУ РО “Ростовская санаторная школа-интернат № 28” (далее - ОУ) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ОУ.

1.2. Инклюзивная практика в ОУ рассматривается как реализация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом разнообразия их особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей по месту жительства с обеспечением в ОУ специальных условий.

1.3. Обучающимися с ОВЗ являются обучающиеся, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.4. Задачи инклюзивной практики:

- создание образовательной среды, способствующей гармоничному развитию детей, имеющих разные стартовые возможности;
- формирование толерантного сообщества детей, родителей, персонала и социального окружения;
- создание условий для развития потенциальных возможностей детей с ОВЗ в совместной деятельности со здоровыми сверстниками;
- организация системы эффективного психолого-педагогического сопровождения процесса инклюзивного образования, включающей диагностико-консультативное, коррекционно-развивающее, социально-трудовое направления деятельности, в том числе в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами;
- оказание консультативной помощи семьям, воспитывающим детей с особыми образовательными потребностями, включение законных представителей в процесс обучения и воспитания ребенка, формирование у них адекватного отношения к особенностям его развития, выработка оптимальных подходов к проблемам семейного воспитания.

1.5. Социальными партнерами сетевого взаимодействия с целью обеспечения психолого-педагогического сопровождения инклюзивной практики могут являться Ресурсные центры инклюзивного образования специальных (коррекционных) общеобразовательных организаций, центральная психолого-медико-педагогическая комиссия, организации системы социальной защиты и здравоохранения, осуществляющие реабилитационные услуги для детей с ОВЗ.

2. Особенности организации образовательного процесса и итоговой аттестации

2.1. Инклюзивная практика реализуется в ОУ на основании приказа директора ОУ и настоящего Положения.

2.2. Зачисление ребенка с ОВЗ в общеобразовательный класс (далее - инклюзивный класс) осуществляется приказом директора ОУ с согласия родителей (законных

представителей) и на основании рекомендаций ПМПк.

2.3. Обязательным условием организации инклюзивной практики в ОУ является организация психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса через деятельность школьного психолого-медико-педагогического консилиума (далее – ПМПк).

2.5. Для организации деятельности ПМПк является необходимым введение дополнительных штатных единиц в штатное расписание в соответствии с рекомендациями ПМПк, создаваемых из расчета по количеству обучающихся с ОВЗ в ОУ:

- педагог-психолог;
- учитель-дефектолог;
- учитель-логопед;
- тьютор.

2.6. При отсутствии возможности введения дополнительных штатных единиц профильных специалистов деятельность ПМПк в ОУ организуется через сетевое взаимодействие с социальными партнерами.

2.7. Содержание образовательного процесса в инклюзивных классах определяется общеобразовательной программой, адаптированной общеобразовательной программой, учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательной организацией самостоятельно, а также индивидуальным учебным планом для обучающегося с ОВЗ при наличии рекомендаций ПМПк.

2.8. Индивидуальный учебный план для обучающегося с ОВЗ может разрабатываться на учебный год.

2.9. Общеобразовательная организация вправе в любое время вносить в содержательную часть индивидуального учебного плана изменения на основании ходатайства ПМПк и родителей (законных представителей).

2.10. В индивидуальный учебный план для ребенка с ОВЗ включаются:

- организация индивидуального режима (снижение объема заданий, дополнительный день отдыха в течение недели и др.);
- организация обучения в зависимости от индивидуальных особенностей учащихся;
- организация индивидуальных и групповых занятий общеразвивающей и предметной направленности;
- организация обязательных коррекционно-развивающих занятий, в том числе в рамках сетевого взаимодействия с социальными партнерами.

2.11. Перевод детей с ОВЗ в следующий класс осуществляется на основании рекомендаций школьного психолого-медико-педагогического консилиума и решения педагогического совета ОУ.

2.12. При отсутствии положительной динамики в усвоении адаптированных образовательных программ, в развитии и адаптации в условиях инклюзивного обучения по решению ПМПк и с согласия родителей (законных представителей), обучающиеся в установленном порядке направляются на дополнительную диагностику специалистами ПМПк для получения рекомендаций.

2.13. Обучение в инклюзивном классе организуется как по общим, так и по специальным учебникам, соответствующим программе обучения. Решение по этому вопросу принимает ОУ.

2.14. Решение о промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ на основании рекомендаций ПМПк принимает педагогический совет школы.

2.15. Государственная итоговая аттестация выпускников с ОВЗ, обучавшихся инклюзивно за курс основной школы, проводится в соответствии с нормативно - правовыми документами федерального и регионального уровня, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации для выпускников с ОВЗ.

2.16. Выпускникам с ОВЗ при успешном прохождении итоговой аттестации выдается в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования.

3. Психолого-педагогическое сопровождение интегрированного обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Организация образовательного процесса для детей с ОВЗ в условиях инклюзивного обучения предусматривает осуществление психолого-педагогического сопровождения.

3.2. Основными задачами психолого - педагогического сопровождения являются: выявление структуры нарушения; преодоление трудностей, возникающих в процессе совместного обучения и воспитания; информирование родителей (законных представителей) относительно организации, задач образования и развития их ребенка, а также перспектив коррекции и компенсации нарушений.

3.3. С целью осуществления психолого-педагогического сопровождения в ОУ приказом директора создается ПМПк, в состав которого могут входить педагогические работники ОУ: учителя, работающие с данной категорией учащихся; медицинские работники, социальный педагог; а также профильные специалисты, участвующие в ПМПк: учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог (в том числе в рамках сетевого взаимодействия).

3.4. ПМПк осуществляет психолого-педагогическое, организационно-методическое сопровождение и обеспечение образовательного процесса.

4. Документация инклюзивного обучения

4.1. В ОУ ведется следующая документация, регламентирующая реализацию инклюзивной практики:

- адаптированные общеобразовательные программы для обучающихся с ОВЗ;
- классный журнал;
- рабочие адаптированные программы по предметам для обучающихся с ОВЗ;
- расписание уроков (занятий), индивидуальных коррекционных занятий, утвержденное директором ОУ;
- рабочие программы членов группы психолого-педагогического сопровождения инклюзивного обучения, утвержденные директором ОУ;
- индивидуальные программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ;

- договоры ОУ с социальными партнерами по вопросам реализации психолого-педагогического сопровождения;
- тетради обучающихся с ОВЗ, посещающих занятия узких специалистов.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками инклюзивного образовательного процесса являются педагогические работники (учителя, педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог), иные педагогические работники, обучающиеся с ОВЗ и их родители (законные представители).

5.2. Педагогические работники должны иметь соответствующую подготовку. Квалификационные требования определяются квалификационными характеристиками, утвержденными в порядке, установленном законодательством.

5.3. Права и обязанности педагогических и иных работников ОУ, работающих в рамках инклюзивной практики, определяются актами законодательства Российской Федерации, Уставом ОУ, настоящим Положением.

5.4. Обязанности педагогических и иных работников ОУ, работающих в рамках инклюзивной практики, определяются также должностными инструкциями, разрабатываемыми и утверждаемыми директором ОУ на основании квалификационных характеристик.

5.5. Права и обязанности обучающихся с ОВЗ и их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской Федерации и уставом ОУ.

5.6. Права и обязанности профильных специалистов, осуществляющих свою профессиональную деятельность в рамках сетевого взаимодействия, определяются законодательством Российской Федерации и договором о сетевом взаимодействии.

6. Заключительные положения.

6.1. Данное Положение рассматривается и принимается на педагогическом совете ОУ и утверждается приказом руководителя ОУ.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок и вступает в силу с момента его утверждения.

6.3. Данное Положение может быть изменено и дополнено в соответствии с вновь изданными нормативными актами регионального, федерального органов управления образованием только решением педагогического совета ОУ.

6.4. Изменения и дополнения к Положению принимаются на педагогическом совете ОУ в составе новой редакции Положения, которое утверждается приказом руководителя ОУ. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

6.5. Положение вывешивается на официальном сайте ОУ в сети интернет.