

Приложение № 1 к приказу № 9 от 17.01.2026

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКОУ РО «Ростовская санаторная
школа-интернат № 28»

/Т.Л. Воронько/



**План мероприятий по противодействию
коррупции ГКОУ РО «Ростовская
санаторная школа-интернат № 28»
на 2026 год**

План работы по противодействию коррупции в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28» (далее ОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. 28.12.2025 года), Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (ред. от 30.09.2024 г.), Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 28.12.2025 г.) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с изм. на 01.01.2026 г.), областным законом Ростовской области от 12 мая 2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с изм. на 28.10.2025 г.), «Положением об антикоррупционной политике в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат №28».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОУ, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на повышения эффективности мер по профилактики коррупционных правонарушений в образовательной среде.

Задачи:

1. Формирование культуры нетерпимости к проявлениям коррупции среди участников образовательного процесса.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
3. Совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивости против коррупции;
4. Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
5. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное осознание в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1	Разработка, принятие и утверждение «Плана мероприятий в ОУ по противодействию коррупции» на 2026 год	январь 2026 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции

1.2	Разработка, принятие и утверждение «Плана работы комиссии по противодействию коррупции в ОУ» на 2026 год	январь 2026 г.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
1.3	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	январь 2026 г.	Директор
1.4	Совершенствование и внесение изменений в локальные акты ОУ по противодействию коррупции	по мере необходимости	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
1.5	Обеспечение приема письменных обращений по вопросам противодействия коррупции, поступающих в ОУ	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
1.6	Прием граждан по вопросам противодействия коррупции в ОУ	По мере необходимости	Директор
1.7	Соблюдение правил приема, перевода и отчисления учащихся	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
1.8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности	постоянно	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
2.2	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя СУ	декабрь 2026 г.	Директор
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных и иных правовых актов и их проверок			
3.1	Исполнение законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам труда	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции

3.2	Недопущение неофициальной фальсификации предоставляемых данных, использование поддельных документов, поддельной подписи и других фактов, искажающих информацию	составления отчетности, использования поддельных документов, использования информации	постоянно	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
4. Анतिकоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1	Обеспечение прозрачности и эффективности использования условий, процедур и механизмов государственных закупок проводимых ОУ		постоянно	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
4.2	Проведение мониторинга по выявлению случаев несоблюдения требований об отсутствии интересов между участником закупки и заказчиком, установленных п.9 ст. 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ (с изм. на 01.01.2026 г.)		декабрь 2026 г.	Заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер
4.3	Рассмотрение вопросов, связанных с минимизацией коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ		по мере необходимости	Директор, заместитель директора по АХЧ, главный бухгалтер, члены комиссии по противодействию коррупции
4.4	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности сотрудников ОУ при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ		в течение 2026 г.	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции
5. Анतिकоррупционный мониторинг				
5.1	Осуществление контроля за процедурой информирования сотрудниками руководителя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких обращений		постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
5.2	Проведение психологического исследования среди родителей		2 квартал 2026 г.	Заместители директора по ВР, педагог-психолог

5.3	<p>Соблюдение единой системы оценки качества образования в ОУ с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация и проведение итоговой аттестации выпускников ОУ; - аттестация педагогов; - самоанализ деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образования, общественности о качестве образования в ОУ; - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными результатами; - участие сотрудников ОУ в составе предметных комиссий, конфликтных комиссий; - мониторинговые исследования в сфере образования 	2-3 квартал 2026 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
5.4	<p>Контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц</p>	2-3 квартал 2026 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
5.5	Контроль за осуществлением набора учащихся в ОУ	3 квартал 2026 г.	Директор, заместители директора
5.6	<p>Проведение проверок по случаям несоблюдения сотрудниками ОУ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, а также применения соответствующих мер юридической ответственности</p>	по мере необходимости	Директор, члены комиссии по противодействию коррупции

6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы

6.1	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и сотрудниками о фактах коррупции посредством функционирования горячей линии «Стоп, коррупция!», поступающей в ОУ	постоянно	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.2	Ознакомление родителей (законных представителей) с условиями поступления в ОУ и обучения в нем, Уставом ОУ, локальными актами.	2-3 квартал 2026 г.	Директор, заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.3	Информирование граждан об их правах на получение образование	постоянно	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.4	Организация работы по обеспечению сообщения о получении подарков, связанных с должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей	постоянно	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.5	Актуализация информации на стендах по противодействию коррупции и официальном сайте ОУ в соответствии с антикоррупционным законодательством	по мере необходимости	заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.6	Размещение Отчета о выполнении плана противодействия коррупции на официальном сайте ОУ в разделе «Противодействие коррупции»	декабрь 2026 г.	Заместители директора, члены комиссии по противодействию коррупции
6.7	Своевременное размещение на официальном сайте ОУ методических рекомендаций, нормативно-правовых актов по вопросам антикоррупционной деятельности	в течение года	заместители директора
6.8	Своевременное информирование сотрудников ОУ о возможности их участия в осуществлении общественного контроля с использованием государственных интернет-ресурсов (www.regulation.gov.ru , www.vashkontrol.ru , www.roi.ru)	в течение года	члены комиссии по противодействию коррупции, заместители директора по УВР, заместители директора по ВР
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			

7.1	Организация и проведение учебно-воспитательных мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышение уровня правосознания и правовой культуры, формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся (открытые уроки, классные часы, беседы, просмотры фильмов и видеороликов, диспуты и т.д.)	в течение 2026 г.	Заместители директора по УВР, заместители директора по ВР
7.2	Анкетирование учащихся по вопросу отношения к проблеме коррупции к Международному дню борьбы с коррупцией	декабрь 2026 г.	заместители директора по ВР, педагог-психолог
7.3	Проведение тестирования сотрудников ОУ на знание антикоррупционного законодательства	1 квартал 2026 г.	заместители директора
7.4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся ОУ	в течение 2026 г.	заместители директора по ВР
7.5	Проведение педагогического совета по теме противодействия коррупции	4 квартал 2026 г.	Директор, заместители директора по УВР, заместители директора по ВР

8. Взаимодействие с органами местного самоуправления

8.1	Обеспечение участия работников ОУ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также для сотрудников ОУ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд ОУ в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	по мере необходимости	Директор, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХР, заместитель директора по ЛР, главный бухгалтер
8.2	Обеспечение обязательного использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Плана мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области на 2025 год	постоянно	Директор
8.3	Осуществление мониторинга социально-политической ситуации и деятельности по профилактике	по мере необходимости	Директор, заместители директора

	коррупционных и иных правонарушений в органах местного самоуправления в Ростовской области		
9. Взаимодействие с учреждениями и организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами Ростовской области			
9.1	Внесение изменений в План работы по противодействию коррупции в ОУ в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в государственных органах Ростовской области на 2026 год, обеспечение контроля их выполнения	в течение 2026 года - контроль их выполнения	
9.2	Обеспечение предоставления руководителем ОУ сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	в порядке и сроки, установленные законодательством	Директор
9.3	Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции в сфере деятельности ОУ	по мере необходимости	Директор
9.4	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям	по мере необходимости	Директор, заместители директора
9.5	Обеспечение размещения на официальном сайте СУ, в сети «Интернет» актуальной информации об антикоррупционной деятельности (с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, установленных приказом от 07.10.2013 № 530н) и ежемесячное обновление указанной информации	в течение 2026 года	Заместители директора
9.6	Организация контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и Ростовской области о противодействии коррупции в ОУ, а также за реализацией в мер по профилактике коррупционных правонарушений	в порядке и сроки, установленные законодательством	Директор, заместители директора