

**СОГЛАСОВАНО**

на Совете Учреждения  
ГКОУ РО «Ростовская санаторная  
школы-интерната № 28»  
Протокол № 5  
от 20.05 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор  
ГКОУ РО «Ростовская санаторная  
школы-интерната № 28»  
Т.Л. Воронько  
Приказ № 273  
от 20.05 2019 г.



Правила приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат №28»

**1. Общие положения**

1.1 Настоящие правила приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающихся в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат №28» (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации в ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат №28» (далее – Учреждение) для обучения по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательным программам).

1.2 Настоящие Правила разработаны с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в Учреждение на получение общего образования.

1.3 Настоящие Правила разработаны в соответствии с федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 11.03.2015 № 120, Приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области № 532 от 19.07.2016 г. «Об утверждении методических рекомендаций по разработке общеобразовательными учреждениями, подведомственными минобразованию Ростовской области, правил приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и перевода из одной образовательной организации в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность», уставом Учреждения.

1.4 Положение принимается Учреждением самостоятельно, вступает в силу после утверждения приказом директора Учреждения.

## 2. Правила приема граждан для обучения в Учреждении

2.1 Учреждение обеспечивает прием граждан (детей со сколиотической болезнью из семей граждан, зарегистрированных на территории Ростовской области, нуждающихся в длительном лечении), имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом министерства общего и профессионального образования Ростовской области за Учреждением.

2.2. С целью ознакомления граждан с уставом, лицензией на осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в учреждении, администрация размещает копии указанных документов на информационном стенде или в сети Интернет на официальном сайте Учреждения.

2.3. Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.4. Прием граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.5. В Учреждение родителями (законными представителями) должны быть представлены документы, подтверждающие отношение ребёнка к контингенту, подлежащему приему в данное Учреждение, в соответствии с действующим законодательством.

2.6. С целью проведения организованного приема граждан администрация Учреждения не позднее 10 календарных дней с момента издания приказа об организованном приеме детей размещает на информационном стенде или на официальном сайте правила приема детей в Учреждение.

2.7. ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28» является казенным государственным учреждением, родительская плата за реализацию образовательной деятельности, осуществление присмотра и ухода за обучающимися с родителей (законных представителей) не взимается.

2.8. Прием детей в Учреждение проводится на основании:

а) заявления родителей (законных представителей) ребенка;

в заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество ребенка (последнее при наличии);

- дата и место рождения ребенка;

- фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка;  
(последнее - при наличии)

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

- выбор языка образования из числа языков народов РФ.

б) заключение лечебного учреждения о необходимости консервативного лечения ребенка в условиях Учреждения (справка о наличии сколиоза),

в) оригинала свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося),

г) оригинала свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

д) 4 фотографии ребенка 3х4. (при зачислении)

2.9. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, дополнительно предъявляют:

а) заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка),

б) заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.10. Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.11. При приеме в Учреждение для получения среднего общего образования дополнительно представляется аттестат об основном общем образовании государственного образца.

2.12. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

2.13. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием документов, и печатью Учреждения.

2.15. Распорядительные акты Учреждения о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде общеобразовательного учреждения в день их издания.

2.16. На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.17. Прием заявлений для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.18. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием на обучение в более раннем или более позднем возрасте осуществляется по согласованию с исполнительным органом государственной власти Ростовской области, в ведении которого находится образовательное Учреждение, по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей и заключению ПМПК.

2.19. Прием граждан в Учреждение в порядке перевода в течение учебного года в первый и последующие классы осуществляется на свободные места, в соответствии с решением психолого-медико-педагогического консилиума.

### 3. Порядок приема и выписки.

3.1. Прием детей в Учреждение проводится в соответствии с заключением психолого-медико-педагогического консилиума (далее-консилиум) по заявлению родителей (или лиц, их заменяющих), на заседание которого приглашаются дети с родителями (законными представителями)

3.1.1. Состав консилиума утверждается приказом директора школы ежегодно, в количестве не менее 9 человек:

Председатель консилиума – заместитель директора по лечебной работе

Секретарь консилиума – врач-педиатр

Члены консилиума – - медицинская сестра

- врач-ортопед
- заместитель директора УВР
- педагог- психолог
- учитель
- воспитатель
- педагог-дефектолог

3.1.2. Консилиум считается собранным, если на заседании присутствует не менее 2/3 состава от утвержденного состава консилиума.

3.1.3. В состав консилиума могут входить другие врачи-специалисты, представители органов управления образования, здравоохранения.

3.1.4. Заседания консилиума проходят в период с 15 мая по 30 июня. Решение вопроса о зачислении детей в Учреждение консилиум принимает в период с 1 по 30 июня.

3.1.5. Для прохождения консилиума родителя или лица, их заменяющие предоставляют документы:

- медицинская карта формы № 026/у-2000
- история развития ребенка из детской поликлиники (для ознакомления)
- сертификат о прививках
- рентгеновские снимки позвоночника
- копию медицинского полиса – 2экз.
- медицинские сведения: общий анализ мочи, общий анализ крови, результаты углубленного медицинского осмотра текущего года (заключения врачей-специалистов):
- заключение травматолога-ортопеда или хирурга о наличии сколиотической болезни у ребенка
- невропатолога
- психиатра
- кардиолога
- ЛОРа
- окулиста
- эндокринолога
- дерматолога
- фтизиатра

- стоматолога

-участкового педиатра.

3.2. В Учреждение принимаются дети с диагнозом сколиоз 2 - 4 степени с незаконченным ростом, а также дети, больные сколиозом 1 степени при наличии факторов прогрессирования.

3.3. Дети с нарушением осанки приему в Учреждение не подлежат.

3.4. Срок пребывания детей в Учреждении зависит от медицинских показаний и определяется врачами-специалистами данного учреждения и решением ПМПк в течение учебного года.

3.5. Противопоказания к приему в Учреждение являются:

- паралитические формы сколиоза
- сколиоз 3 и 4 степени с законченным ростом
- сколиоз 4 степени, подлежащий оперативному лечению
- сколиоз, не являющийся основным заболеванием у ребенка
- хронические заболевания в состоянии субкомпенсации и декомпенсации
- соматические заболевания, требующие оперативного лечения,
- бациллоносительство,
- все заразные и паразитические болезни глаз и кожи,
- злокачественные новообразования, анемия, лейкемия,
- задержка психического развития,
- туберкулез, тяжелая гормонозависимая форма бронхиальной астмы
- неврозы, невротические формы реактивных состояний, неврозоподобные формы психических заболеваний, в стадии декомпенсации, олигофрения, шизофрения, психопатия, судорожные припадки и их эквиваленты,
- высокая степень снижения остроты зрения (свыше 5 диоптрий)
- любые формы энуреза и энкопреза

3.6. При зачислении ребенка в Учреждение перед началом занятий родители предоставляют следующие медицинские сведения:

кровь на гепатит, ВИЧ, RW, анализ на гельминты и простейшие (не ранее, чем за 10 дней до начала занятий), на группу возбудителей кишечных инфекций и дифтерии (не ранее, чем за 10 дней до начала занятий), справку об отсутствии в доме инфекций от участкового педиатра (не ранее, чем за 3 дня до начала занятий).

3.7. Выписка ребенка из Учреждения осуществляется консилиумом дважды в год в период с 20 – 25 декабря и с 15 по 31 мая.

3.7.1. Консилиум по результатам анализа состояния здоровья ребенка принимает решение о необходимости продолжения обучения и лечения в Учреждении или о выписке ребенка из Учреждения. Решение консилиума фиксируется протоколом.

3.7.2. Консилиум своим решением может отложить принятие заключения и перенести его на следующее заседание консилиума в случае необходимости проведения дополнительных обследований ребенка.

3.7.3. Решение консилиума является обязательным к исполнению.

3.7.4. На основании решения консилиума о выписке ребенка из Учреждения, родители (законные представители) забирают документы ребенка, для продолжения обучения в другом образовательном учреждении или документы ребенка отправляются по почте с уведомлением о получении.

3.7.5. Показаниями к выписке, прекращению отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся являются:

- окончание усиленного роста скелета у детей 1-2 степени сколиоза;
- стабилизация сколиотической деформации и улучшение общего состояния здоровья ребенка
- сколиоз 4 степени, подлежащий оперативному лечению;
- сколиоз 1 и 1-2 степени, вне зависимости от окончания роста, если в течении 1 года пребывания не выявлены симптомы, указывающие на прогрессирование сколиоза;
- трудная адаптация ребёнка к условиям пребывания в Учреждении;
- выявление у ребёнка заболевания несовместимого с пребыванием в Учреждении (энурез, энкопрез, снохождение, эпилепсия, нервно-психические заболевания, тяжёлая хроническая патология почек, печени, сердца, тяжёлые аллергические расстройства и другие медицинские показания, не выявленные при приёме в Учреждение);
- систематические нарушения распорядка дня и ортопедического режима;
- несоблюдение процесса лечения по вине родителей и (или) самого ребёнка, отказ от лечения без уважительной причины.
- по окончании лечения сколиоза через год пребывания в Учреждении со стабилизацией процесса, улучшением состояния здоровья или бурным прогрессированием заболевания, требующего оперативного или других методов лечения, не выполнимых в условиях Учреждения.
- отсутствию ребёнка в Учреждении более 60% времени по причине частых простудных заболеваний или обострении хронических заболеваний, что не даёт возможности лечить сколиоз и тем самым является не целесообразным нахождение ребенка в Учреждении для детей, больных сколиозом.

3.8. После выписки, прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, дети направляются на диспансерное наблюдение у врача–ортопеда в детской поликлинике по месту жительства из Учреждения дети направляются на диспансерное наблюдение у врача–ортопеда в детской поликлинике по месту жительства.

3.9. Гражданам может быть отказано в приеме в Учреждении по причине отсутствия свободных мест, наличия противопоказаний для приема в школу и отсутствии соответствующих медицинских показаний к приему в Учреждение.

3.10. Спорные вопросы, возникающие при приеме и выписке решаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.