

**СОГЛАСОВАНО И  
РЕКОМЕНДОВАНО**

**УТВЕРЖДАЮ**

**к утверждению педагогическим советом  
ГКОУ РО «Ростовская санаторная  
школа-интернат № 28»**

**Директор ГКОУ РО «Ростовская  
санаторная школа-интернат № 28»  
\_\_\_\_\_ Воронько Т.Л.**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
10-11 КЛАССОВ  
ГКОУ РО «РОСТОВСКАЯ САНАТОРНАЯ  
ШКОЛА-ИНТЕРНАТ № 28» В СООТВЕТСТВИИ С ФГОС СОО**

г. Ростов-на-Дону

**Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов  
ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28» в  
соответствии с ФГОС СОО**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего общего образования, основной образовательной программой среднего общего образования ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28» .

1.2. Данное Положение регламентирует деятельность ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28» по организации работы над индивидуальным проектом (далее ИП) в связи с переходом на ФГОС СОО.

1.3. Проектная деятельность является одной из форм организации учебной и внеурочной деятельности, направлена на повышение качества образования, демократизации стиля общения педагогов и учащихся.

1.4. Индивидуальный проект является объектом оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения основной образовательной программы среднего общего образования ФГОС СОО.

1.5. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося, занимающегося по ФГОС СОО. В течение двух лет обучения каждый учащийся обязан выполнить один итоговый индивидуальный проект.

1.6. Индивидуальный проект представляет собой учебный проект, выполняемый учащимся самостоятельно под руководством педагога в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно- творческую).

1.7. Руководителем проекта является учитель - предметник.

1.8. Темы проектов могут предлагаться как педагогом, так и учениками. Тема, предложенная учеником, согласуется с педагогом.

1.9. Проект может быть только индивидуальным.

1.10. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

1.11 Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта: информационного, творческого, социального, прикладного, инновационного, конструкторского, инженерного.

1.12. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных

составляющих оценки образовательных достижений обучающегося.

1.13. Невыполнение выпускником индивидуального проекта равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету.

1.14. Отметка за выполнение проекта выставляется в электронный журнал на отдельной странице «Индивидуальный проект».

## **2. Цели и задачи выполнения ИП:**

2.1. Цель выполнения ИП:

2.1.1. Продемонстрировать способность и готовность к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции.

2.1.2. Развивать способность к сотрудничеству и коммуникации.

2.1.3. Формировать способность к решению лично и социально значимых проблем и воплощению найденных решений в практику.

2.1.4. Оценивать способность и готовность к использованию ИКТ в целях обучения и развития.

2.1.5. Определять уровень сформированности способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии.

2.2. Задачами выполнения ИП являются:

2.2.1. Обучение планированию (уметь чётко определить цель, описать шаги по её достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы).

2.2.2. Формирование навыков сбора и обработки информации, материалов (уметь выбрать подходящую информацию, правильно её использовать).

2.2.3. Развитие умения анализировать, развивать креативность и критическое мышление.

2.2.4. Формирование и развитие навыков публичного выступления.

2.2.5. Формирование позитивного отношения к деятельности (проявлять инициативу, выполнять работу в срок в соответствии с установленным планом).

## **3. Этапы и примерные сроки работы над ИП:**

3.1. В процессе работы над проектом учащийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам: подготовительный, основной, заключительный.

3.2. Подготовительный этап: выбор темы и руководителя проекта.

3.3. Основной этап - совместно с руководителем проекта разрабатывается план реализации проекта, сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка руководителем проекта.

3.4. Заключительный - защита проекта, оценивание работы.

3.5. Контроль выполнения этапов ИП осуществляет руководитель проекта.

3.6. Контроль охвата детей проектной деятельностью осуществляет классный руководитель, тьютор.

#### **4. Возможные типы работ и формы их представления**

**4.1 Типы проектов:** исследовательский, прикладной (практико-ориентированный), информационный, творческий, социальный, конструкторский, инженерный.

**Исследовательский проект** напоминает по форме научное исследование. Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ, обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. При этом акцент на теоретической части проекта не означает отсутствия практической части. Примером такого проекта может служить проект по истории.

**Прикладной (практико-ориентированный) проект** отличается четко обозначенным с самого начала предметным результатом деятельности участника (участников) проекта. Пример: проект закона, справочный материал, программа действий, наглядное пособие и т. д.

**Информационный проект** направлен на сбор информации о каком-либо объекте или явлении с целью анализа, обобщения и представления информации для широкой аудитории. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры и возможности ее коррекции по ходу работы. Продуктом такого проекта может быть, например, публикация в СМИ.

**Творческий проект** предполагает свободный, нестандартный подход к оформлению результатов работы. Такие проекты, как правило, требуют самых больших усилий от их авторов, часто связаны с необходимостью организовывать работу других людей, но зато вызывают наибольший резонанс и, как следствие, больше всего запоминаются. Примером такого проекта может служить постановка спектакля, подготовка выставки, видеофильм и т. д.

**Социальный проект** предполагают сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике.

**Конструкторский проект** - материальный объект, макет, иное конструкторское изделие, с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

**Инженерный проект** - проект с инженерно-техническим содержанием. Например, комплект чертежей по разработке инженерного функционирования (инженерного решения) какого-то объекта с описанием и научным обоснованием его применения.

**4.2. По содержанию проект** может быть:

- монопредметный,
- метапредметный,
- межпредметный, относящийся к области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.

**4.3. Формы представления результатов** проектной деятельности (продукт деятельности):

- макеты, модели, рабочие установки, схемы, план-карты;
- постеры, презентации;
- исследовательская работа;

- научная статья;
- реферат с элементами исследования;
- альбомы, буклеты, брошюры, книги;
- реконструкции событий; печатные статьи, эссе, рассказы, стихи, рисунки;
- результаты исследований, обработки архивов и мемуаров;
- документальные фильмы, мультфильмы;
- выставки, игры, концерты, сценарии мероприятий, спектакль,
- музыкальное произведение;
- социальная акция;
- веб-сайты, программное обеспечение, компьютерная анимация, игра и другие мультимедийные продукты;
- бизнес-план;
- путеводитель;
- анализ данных социологического опроса;
- портфолио навыков, методики;
- изделия технического творчества.

## **5. Требования к оформлению ИП**

5.1. Работа должна быть набрана в текстовом редакторе Microsoft Word с соблюдением следующих параметров:

- работа должна быть отпечатана на листах белой бумаги формата А4 (допускается двусторонняя печать);
- поля: левое – 3 см, верхнее – 2 см, правое – 1,5 см, нижнее – 2 см;
- шрифт Times New Roman;
- размер шрифта 14 пунктов;
- выравнивание текста по ширине;
- интервал – полуторный;
- нумерация страниц – сквозная, арабскими цифрами;
- страницы нумеруются снизу, по центру;
- первая страница (титульный лист) и вторая (оглавление) не нумеруются;
- каждый абзац печатается с красной строки, абзацный отступ равен 1,25 см;
- каждая новая глава начинается с новой страницы;
- все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц.
- все сокращения в тексте должны быть расшифрованы;
- все заголовки выделяются жирным шрифтом с заглавной буквы, выравнивание по центру, точки в конце заголовка не ставятся;
- объем текста работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц;
- основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами;

- в случае использования таблиц и иллюстраций следует учитывать, что - единственная иллюстрация и таблица не нумеруются;
  - нумерация иллюстраций и таблиц допускается как сквозная (Таблица 1, Таблица 2 и т.д.), так и по главам (Рис. 4.1. Рис. 5.2 и т.п.);
  - в графах таблицы нельзя оставлять свободные места. Следует заполнять их либо знаком « - » либо писать «нет», «нет данных».
- Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (порядковый номер ссылки выносится под основной текст страницы и сопровождается информацией об источнике: автор, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, страница цитирования).
- В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник, проект к защите не допускается.

## **5.2. Основные требования к оформлению презентаций**

- Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде.
- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.
- Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне.
- Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).
- Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, руководителя, консультантов (при наличии).
- Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится.
- Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект, в случае его применения.
- Для выделения информации следует использовать рамки, границы, заливку и т.п.
- Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами.

**5.3. Структура проекта содержит в себе** (в печатном и мультимедийном вариантах): титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

- Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1.
- Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования (Приложение 2).
- Введение включает в себя ряд следующих положений:
  - обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;

- формулировка гипотезы (для исследовательского проекта).
- определяется цель работы-то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;
- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;
- указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;
- завершают Введение подразделы «На защиту выносятся», «Новизна проекта», «Практическая значимость».
- Введение должно быть кратким и четким. Его не следует перегружать общими фразами.
- Для *конструкторских проектов* в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для *социальных проектов* — описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

· Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов: первый, как правило, содержит теоретический материал, второй-экспериментальный (практический). Основная часть работы состоит из глав, которые могут делиться на параграфы, а параграфы, в свою очередь, - на пункты.

· В заключении четко формулируются основные выводы, к которым пришел автор, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода и/или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности). Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

· В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; список составляется по тематическим разделам: общеполитическая литература, теория, практическая литература и т.п.; источники, внутри каждого раздела, перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

**5.3. В состав материалов готового проекта в обязательном порядке включаются:**

- 1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;
- 2) подготовленная учащимся краткая пояснительная записка к проекту (объемом не более одной печатной страницы) с указанием для всех проектов:

- а) исходного замысла, цели и назначения проекта;
- б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;
- в) списка использованных источников.

Для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов - описание эффектов/эффекта от реализации проекта.

3) краткий отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы учащегося в ходе выполнения проекта, в том числе:

- а) инициативности и самостоятельности;
- б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе);
- в) исполнительской дисциплины.

4) Паспорт проекта (Приложение 3)

При наличии в выполненной работе соответствующих оснований в отзыве может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

#### **5.4. Критерии оценки отдельных этапов выполнения проекта:**

##### 5.4.1. Выбор темы.

При выборе темы учитывается:

- Актуальность и важность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения.
- Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.
- Степень освещенности данного вопроса в литературе.
- Целеполагание, формулировка задач, которые следует решить;  
Цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми.
- Выбор средств и методов, адекватных поставленным целям;
- Планирование, определение последовательности и сроков работ;
- Проведение проектных работ или исследования;  
Излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным. Изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования.
- Оформление результатов работ в соответствии с замыслом проекта или целями исследования;

Форма работы должна соответствовать содержанию.

Не принято писать работу от первого лица. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.).

В работе должна прослеживаться научность и литературность языка. Письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна.

Культура оформления определяется тем, насколько она аккуратно выполнена, содержит ли она наглядный материал (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). В оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости и достаточности. Перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

## **6. Требования к защите проекта.**

6.1. На защите могут присутствовать представители администрации, другие учителя-предметники, руководитель-проекта, классный руководитель, тьютор, родители.

У обучающегося имеется возможность публично представить результаты работы над проектами и продемонстрировать уровень овладения отдельными элементами проектной деятельности. Обучающийся может использовать мультимедийные формы для представления своего проекта.

Результаты выполнения проекта оцениваются руководителем проекта. По итогам защиты представленного продукта, в составленной учеником краткой пояснительной записке, руководитель проекта пишет отзыв и выставляет оценку.

## **6.2. Процедура защиты проекта**

Презентация и защита индивидуальных учебных проектов проводится в апреле-мае на школьной конференции. Для проведения конференции создаётся специальная комиссия, в состав которой могут входить учителя, председатели методических объединений, администрация образовательного учреждения. Количество членов комиссии не должно быть менее 3-х и более 7 человек.

Состав комиссии для оценки индивидуальных проектов назначается приказом директора школы.

Комиссия оценивает уровень проектной деятельности конкретного обучающегося, дает оценку выполненной работы.

Процедура защиты состоит в 6-8 минутном выступлении учащегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проекта и выводы. Далее следуют ответы на вопросы комиссии.

### **6.2.1. Проектная деятельность оценивается по 2 группам критериев:**

- критерии оценки содержания проекта;

- критерии оценки защиты проекта.

## 7. Документация

Для учащихся:

Индивидуальный план выполнения проекта.

Этапы	Виды деятельности	Планируемая дата исполнения	Дата исполнения по факту	Подпись руководителя
Подготовка	Выбор темы учебного проекта и тем исследования обучающихся; Разработка основополагающего вопроса и проблемных вопросов учебной темы.			
Планирование	Формулировка задач, которые следует решить; Выбор средств и методов решения задач; Определение последовательности и сроков работ			
Процесс проектирования	Разработка плана реализации проекта; сбор и изучение литературы; отбор и анализ информации; выбор способа представления результатов; предварительная проверка руководителем проекта; самостоятельная работа			

Итог	Достигнутый результат. Оформление работы.			
Защита	Публичное представление результатов работы над проектом и демонстрация уровня овладения элементами проектной деятельности			

### Для руководителя проекта:

- Индивидуальный план выполнения проекта для каждого обучающегося (Паспорт проекта);
- Общие сведения:

№ п/п	ФИО ученика	Тема проекта	Итоговая оценка	Подпись руководителя
1.				

- Рецензия по каждому индивидуальному проекту.  
Руководитель проекта передает заключение, рецензию и паспорт за выполненную работу комиссии до начала защиты проекта.

### · Результаты итоговой оценки индивидуального проекта.

Комиссия после защиты проекта выставляет итоговую оценку в Паспорт проекта, который хранится в портфолио ученика. Классный руководитель, тьютор выставляет итоговую отметку в электронный классный журнал и/или классный журнал в отдельную строку «Индивидуальный проект».

## 8. Права и ответственность сторон: для каждого обучающегося,

### 8.1. Руководитель индивидуального проекта должен:

- Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному проекту;
- Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- Мотивировать обучающегося на выполнение работы по индивидуальному проекту;
- Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования, оформления работы;

- Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального проекта.

### **8.1.1. Руководитель индивидуального проекта имеет право:**

- Требовать от обучающегося своевременного и качественного выполнения работы;
- Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального проекта.

### **8.2. Обучающийся должен:**

- Выбрать тему индивидуального проекта;
- Посещать занятия по индивидуальному проекту;
- Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
- Подготовить публичный отчет о проделанной работе.

### **8.2.1. Обучающийся имеет право:**

- На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального проекта;
- Использовать для выполнения индивидуального проекта ресурсы школы.

## **9. Критерии оценки проектной работы:**

9.1. Для оценивания проектной работы педагог руководствуется уровневый подходом сформированности навыков проектной деятельности.

9.2. Вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки всей совокупности основных элементов проекта:

- продукта;
- пояснительной записки;
- отзыва;
- презентации - по каждому из четырёх критериев.

### **9.3. Содержательное описание каждого критерия:**

Критерий	Содержание критерия	Уровни сформированности навыков проектной деятельности	
		Базовый (1 балл)	Повышенный (2-3 балла)
Самостоятельн	Способность	Работа в целом	Работа в целом

<p>ое приобретение знаний и решение проблем</p>	<p>поставить проблему и выбрать способы её решения, найти и обработать информацию, формулировать выводы и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п.</p>	<p>свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрирована способность приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания изученного.</p>	<p>свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения; продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить; продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы.</p>
<p>Знание предмета</p>	<p>Умение раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.</p>	<p>Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.</p>	<p>Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют.</p>

Регулятивные действия	Умение самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.	Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося	Работа тщательно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.
Коммуникативные действия	Умение ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.	Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы.	Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументированно. Работа/сообщение вызывает интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.

#### 9.4. Условия принятия решения по проекту:

9.4.1. Полученные баллы переводятся в оценку в соответствии с таблицей.

Базовый уровень	отметка «удовлетворительно»	4 –6 первичных баллов
Повышенный уровень	отметка «хорошо»	7—9 первичных баллов;

	отметка «отлично»	10—12 первичных баллов.

## **10. Ответственность за нарушение пунктов Положения**

10.1. Все участники образовательных отношений несут в установленном порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к их компетенции данным Положением.

## **11. Вступление Положения в силу**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28».

Приложение 1

**Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области  
государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Ростовской области «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»  
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)**

# Тема индивидуального проекта «ПРОЕКТ»

**Выполнил: ФИО ученика, класс**  
**Руководитель проекта: ФИО**

Ростов-на-Дону, 202\_ год

Приложение 2

## **Примерный образец оглавления и структуры проектной работы**

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....

ГЛАВА 1 Наименование.....

1.1. Наименование.....

1.2. Наименование.....

ГЛАВА 2 Наименование.....

2.1. Наименование.....

2.2. Наименование.....

2.3. Наименование .....

ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ.....

ПРИЛОЖЕНИЯ.....

Приложение 3

**Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области  
государственное казенное общеобразовательное учреждение  
Ростовской области «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»  
(ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»)**

**ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

Критерии	Содержание
----------	------------

Тема проекта	
Ключевые понятия	
Руководитель проекта	
Автор-исполнитель (учащийся)	
Проблематика проекта, его актуальность	
Девиз (если есть)	
Цель	
Задачи	
Сроки реализации	
Этапы реализации	
Целевая группа	
Ресурсы	
Планируемый результат/продукт	
Итоговая отметка за выполнение проекта	